

Terceras Partes y Presupuesto

Webinar II:
Cómo preparar una propuesta ERC - Starting Grant 2024
13 de julio de 2023



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE CIENCIA
E INNOVACIÓN



oficina
europea

ÍNDICE

- TIPOS DE PARTICIPANTES – TECERAS PARTES
- PRESUPUESTO EN PROPUESTAS ERC
- CATEGORÍAS DE COSTES
 - COSTES DE PERSONAL
 - EQUIPOS
 - PURCHASE COSTS/ COMPRAS
- ADDITIONAL FUNDING

Tipos de participantes en HE

PARTICIPANTES (definición art. 2 MGA):

Entidades que participan en el proyecto:

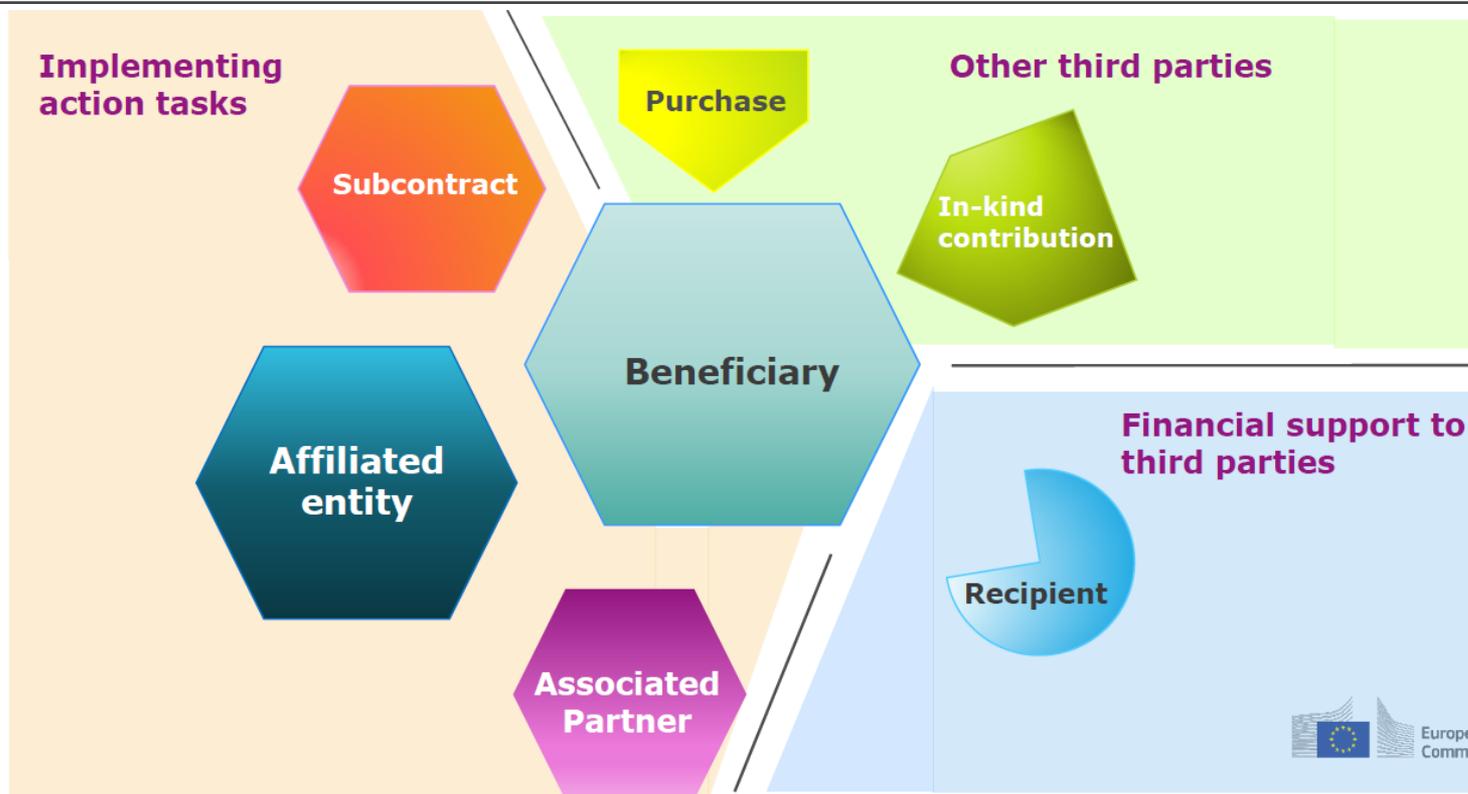
- Beneficiarios (**BEN**),
- Affiliated Entities (**AE**),
- Associated Partners (**AP**),
- Terceras partes que ceden recursos en especie (**in-kind contributions**),
- Subcontrataciones (**SUBC**)
- Receptores de financial support to third parties (**FSTP o cascade funding**).

How to set up your Project – Consortium composition, roles and responsibilities (introducción AMGA V1.0 DRAFT– 01.04.2023)

MAIN ROLES → beneficiarios y/o entidades afiliadas.

Si es necesario → involucrar a otros socios y apoyo en recursos externos (compras de bienes, trabajos y servicios, subcontratación de tareas, Associated Partners, terceras partes cediendo recursos, etc.)

Tipos de participantes en HE



NECESITO UN COLABORADOR EXTERNO...

¿IMPLEMENTAN TAREAS?



RECIBEN FONDOS EU

➤ Subcontratación



➤ Affiliated Entities



SIN FONDOS EU

➤ Associated Partners

¿VENDEN BIENES? ¿PRESTAN UN SERVICIO?

➤ Proveedores de bienes, trabajos y servicios



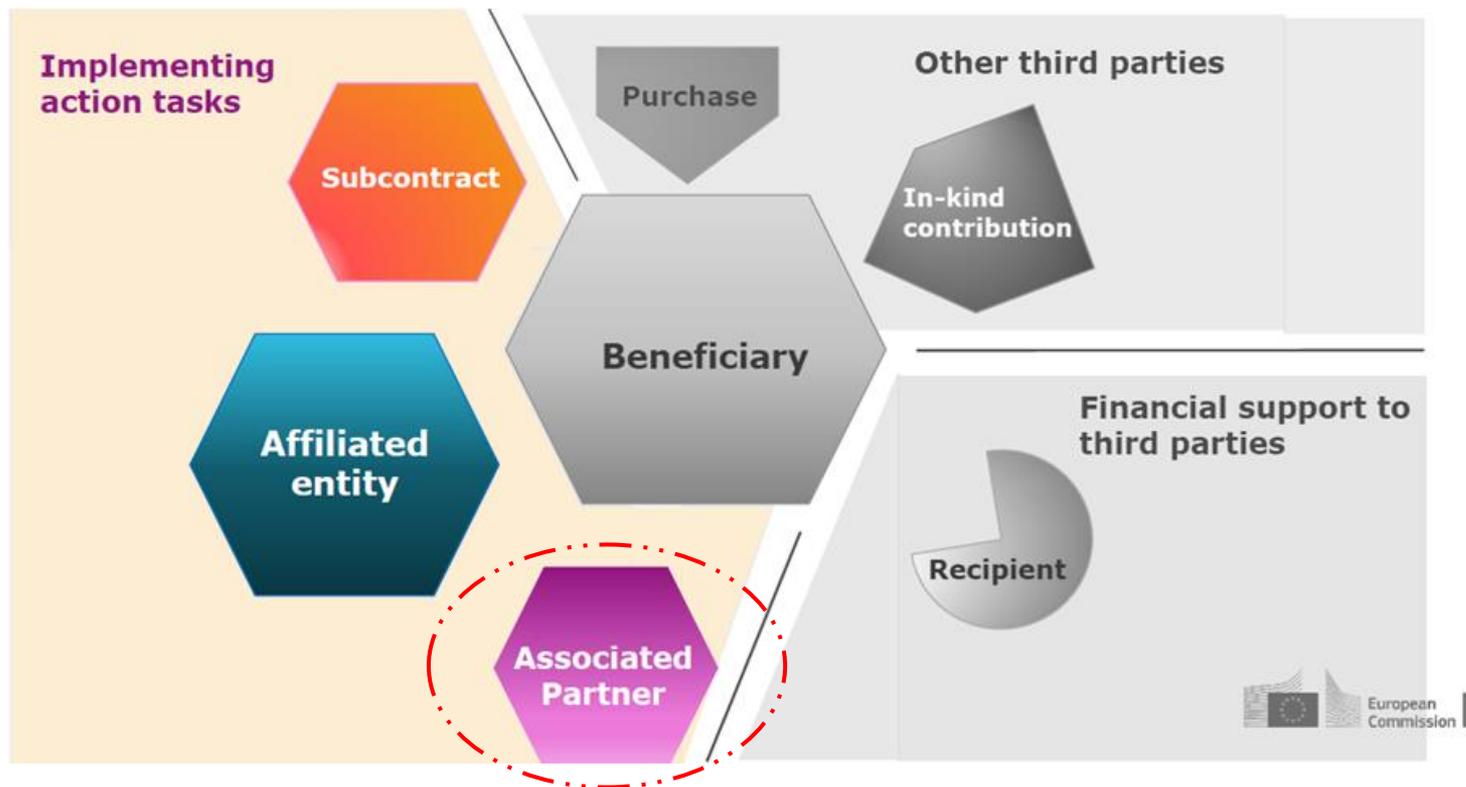
¿CEDEN RECURSOS?

➤ in-kind contribution

free of charge Vs. "against payment"



Terceras Partes



Terceras Partes

ASSOCIATED PARTNERS ([art. 9.1 MGA](#)) – NOVEDAD HE

→ Heredera de “*international partners*” y de “*beneficiaries requesting zero funding*”

Más información en:

[Horizon Europe Programme Guide](#)
[List of Participating Countries in Horizon Europe](#)
[Annex 3 ERC Work Programme 2024](#)

- **NO firman el GA**
- Ejecutan **tareas Anexo 1** (DoA)
- NO reciben financiación EU

- **NO** es necesario **vínculo legal/capital previo** pero se debe establecer un vínculo para la implementación del proyecto

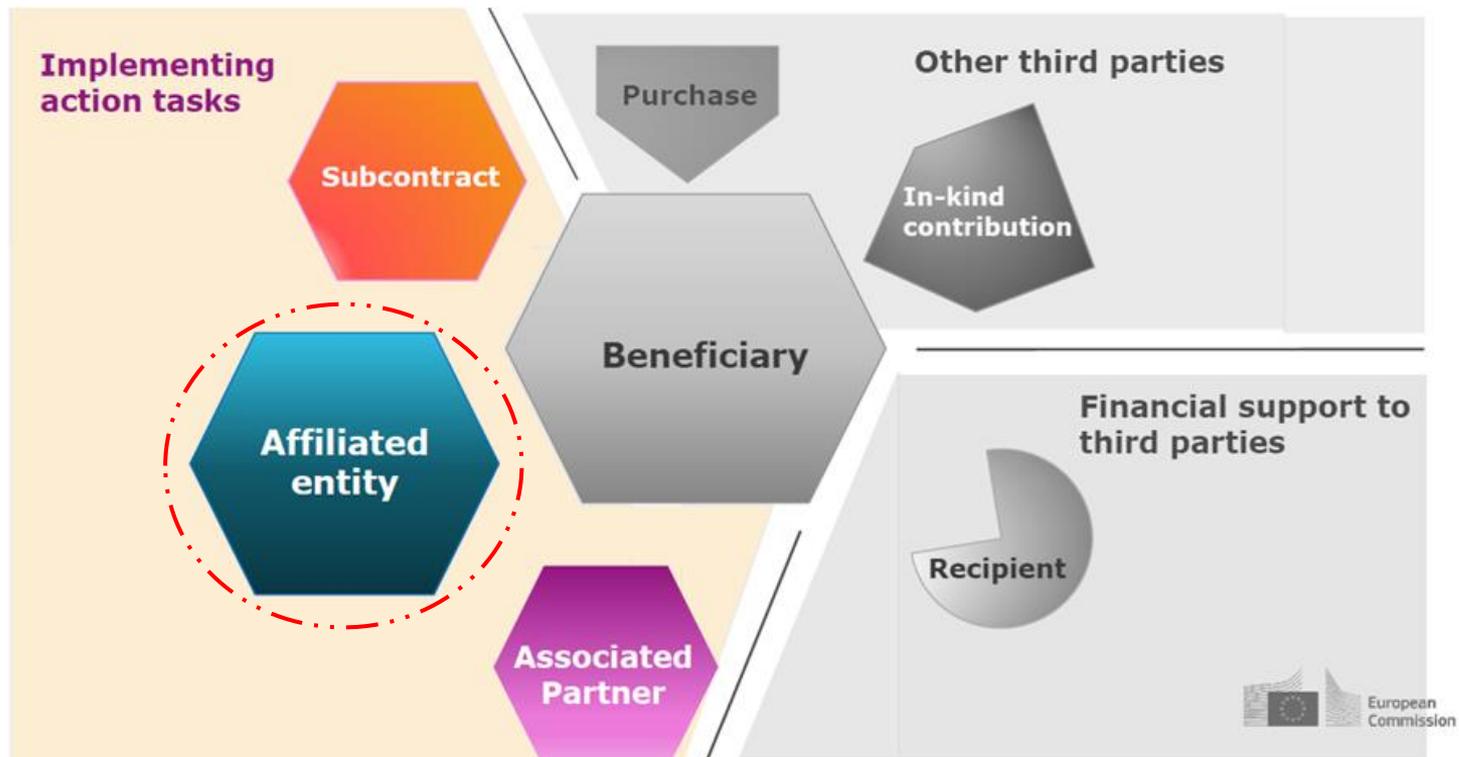
En propuesta:

- Describir su contribución al proyecto y justificar el **valor añadido**

Durante el proyecto:

- NO declaran costes ni contribuciones al proyecto
- NO presentan justificación financiera ante la CE

Terceras Partes



Terceras Partes

AFFILIATED ENTITIES (art. 8 MGA)

Nomenclatura alineada con art. 187.1(b) Reglamento Financiero 2018/1046 (antiguas “*Linked Third Parties*” en H2020)

NO firman el GA

Ejecutan tareas Anexo 1 (DoA)

Reciben financiación EU (mismos criterios de elegibilidad que los beneficiarios)

Vínculo legal o de capital con un BEN, NO limitado al proyecto, NO establecido solo a efectos del proyecto.

- **Estructuras legales permanentes** (ej. relación entre asociación y sus miembros)
- **Cooperación contractual** no limitada a la acción (ej. acuerdo de colaboración para investigar en un campo particular)
- **Vínculo de capital** (ej. holdings, parent companies, subsidiaries, etc.):
 - Control directo o indirecto del beneficiario
 - Bajo el mismo control directo o indirecto que el beneficiario
 - Controlar directa o indirectamente al beneficiario

Terceras Partes

AFFILIATED ENTITIES (art. 8 MGA)

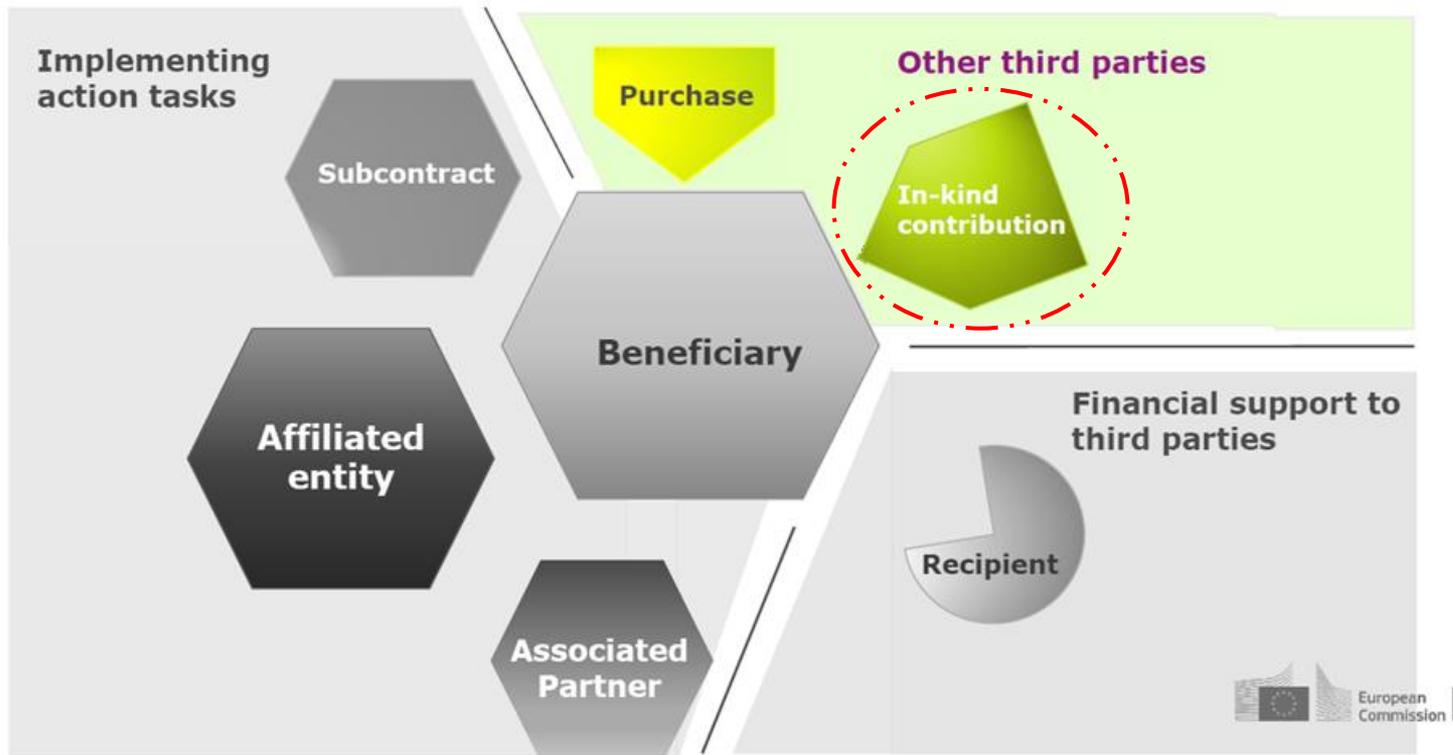
En propuesta:

- Incluir el **presupuesto** que corresponde a las Affiliated entities
- Indicar claramente qué parte del presupuesto global corresponde a las Affiliated entities
- Describir su contribución al proyecto y justificar el **valor añadido**

Durante el proyecto:

- El **Anexo 2 GA recoge el presupuesto** de las Affiliated entities de manera diferenciada
- Declaran costes en el proyecto (mismas condiciones de elegibilidad)
- Presentan **justificación técnica y financiera** propia (y CFS propio)

Terceras Partes



Terceras Partes

In-kind contributions

HE: MGA con enfoque corporativo y alineación con base legal HE

**In-kind contribution
free-of-charge (art. 9.2)**

Se mantiene como
artículo independiente

**In-kind contribution
“against payment”**

Desaparece como artículo
independiente

(referencias en diferentes artículos y sus
costes siguen siendo elegibles)

AMBOS CONTINÚAN SIENDO ELEGIBLES EN HE

Terceras Partes

In-kind contribution free-of-charge ([art. 9.2](#))

CESIÓN TOTALMENTE GRATUITA.

El BEN no realiza ninguna contraprestación, pago o contrarrembolso al 3º;

El 3º no recibe ni ejecuta presupuesto del proyecto,

PERO... *Coste del 3º* incluido en el **presupuesto del BEN** (según categoría) y en su justificación.

NOVEDAD - Cesión específica a proyecto → **NO ES INGRESO** (*receipt*)

NOVEDAD

Desaparece distinción entre

“**uso dentro Vs. uso fuera**” de las instalaciones del BEN

IKC gratuitas → siempre generan Costes Indirectos al BEN

Terceras Partes

“In-kind contribution against payment”

CESIÓN CON CONTRAPRESTACIÓN.

El BEN incurre en un coste (contrarrembolso o pago al 3º) → elegible

Coste del 3º incluido en el **presupuesto del BEN** (según categoría) y en su justificación

NOVEDAD

Desaparece distinción entre

“**uso dentro Vs. uso fuera**” de las instalaciones del BEN

IKC “against payment” → siempre generan Costes Indirectos al BEN

Terceras Partes

In-kind contributions

En propuesta:

- Incluir el **coste del 3º** en el presupuesto bajo la categoría según el tipo de recurso:
 - Personal
 - Equipos
 - Otros costes directos
- Indicar claramente qué parte del presupuesto global corresponde a in-kind contributions y **si la cesión es gratuita o con contraprestación**.
- Describir su contribución al proyecto y justificar el **valor añadido**

Durante el proyecto:

- Incluir coste en **justificación técnica y financiera del BEN** (***máx: coste del 3º**)
- Debe cumplir **condiciones específicas de elegibilidad** de cada categoría.

NECESITO UN COLABORADOR EXTERNO...

¿IMPLEMENTAN TAREAS?



RECIBEN FONDOS EU

- Subcontratación



- **Affiliated Entities**



SIN FONDOS EU

- **Associated Partners**

¿VENDEN BIENES? ¿PRESTAN UN SERVICIO?

- Proveedores de bienes, trabajos y servicios



¿CEDEN RECURSOS?

- **in-kind contribution**

free of charge Vs. "against payment"



ÍNDICE

- TIPOS DE PARTICIPANTES – TECERAS PARTES
- PRESUPUESTO EN PROPUESTAS ERC**
- CATEGORÍAS DE COSTES**
 - COSTES DE PERSONAL**
 - EQUIPOS**
 - PURCHASE COSTS/ COMPRAS**
- ADDITIONAL FUNDING**

Presupuesto en propuestas ERC

DOS PARTES EN EL FORMULARIO ONLINE :

- Tabla resumen
- Section C - Descripción de recursos (cuadro de texto - máx. 8.000 caracteres)

Ambas partes son evaluadas por los expertos

Estimaciones de costes:

- **Aproximación al coste real** de los recursos necesarios, pero no tienen que ser precisos y exactos
- **Razonables** (no excesivos)
- En línea con las **actividades propuestas** en Parte B1 y B2

Presupuesto en propuestas ERC

3 - Budget

?

Beneficiary Short Name	PI	Senior Staff	Postdocs	Students	Other Personnel costs	A.Total personnel costs€	B. Subcontracting Costs€ (No indirect costs)	C.1 Travel and subsistence	C.2 Equipment - including major equipment	Consumables incl. fieldwork and animal costs	Publications (incl. Open Access fees) and dissemination	Other additional direct costs	C.3 Total other goods, works and services	Total Purchase costs€	D. Internally invoiced goods and services€ (No indirect costs)	E. Indirect Cost€	Total Eligible Costs	Requested EU contribution€
Section C. Resources (Maximum 8000 characters allowed)																		

Section C. Resources (Maximum 8000 characters allowed)

?

This section and the budget table will be made available to the experts evaluating the proposal at Step 2. Important: your description of resources will be truncated once it exceeds the maximum allowed characters. Please make sure that your description is complete before submitting.

State and fully justify the amount of funding considered necessary to fulfil the objectives for the duration of the project. The project cost estimation should be as accurate as possible. The evaluation panels assess the estimated costs carefully; unjustified budgets will be consequently reduced. Please specify if you will use third parties giving in-kind contributions to the action.

If applicable, please specify the cost items covered by your 'Other personnel costs' category and the cost items covered by your 'Other additional direct costs' category.

Request for additional funding if applicable (All items MUST be included in the overall budget table above): (Cost in EUR)

Justification:

Presupuesto en propuestas ERC

Section C – RESOURCES (8.000 caracteres)

- Describir quien conforma el **equipo de trabajo**, indicando *key members* y su rol.
- Especificar **colaboradores externos** (terceras partes - Associated Partners, Affiliated entities, in-kind contributions, subcontrataciones), su contribución al proyecto, presupuesto correspondiente y justificar el **valor añadido**.
- Detallar los **recursos gratuitos** disponibles (ej. equipos, infraestructuras, etc.)
- Breve **descripción técnica de equipos e infraestructuras** si se incluyen y uso en el proyecto.
- Especificar personal incluido como “**other personnel costs**” e ítems incluidos como “**other additional direct costs**”.
- Si se solicita “**additional funding**”: explicar en detalle con qué finalidad y en qué categorías está incluido.

Categorías de costes

Annex 2 – General Horizon Europe MGA cost categories



A. PERSONNEL COSTS

- PI
- Senior Staff
- Postdocs
- Students
- Other personnel costs



B. SUBCONTRACTING COSTS



C. PURCHASE COSTS

- C.1 Travel and subsistence
- C.2 Equipment
- C.3 Other goods works and services



D. OTHER COST CATEGORIES

- D.1 Financial support to third parties
- D.2 Internally invoiced goods and services
- [D.3 Transnational access to research infrastructure unit costs]
- [D.4 Virtual access to research infrastructure unit costs]
- [D.5 PCP/PPI procurement cost]
- [D.6 Euratom Cofund staff mobility costs]
- [D.7 ERC additional funding]
- [D.8 ERC additional funding (subcontracting, FSTP and internally invoiced goods and services)]



E. INDIRECT COSTS

Categorías de costes

A. PERSONAL

PI	Senior Staff	Postdocs	Students	Other Personnel costs	A.Total personnel costs/€
----	--------------	----------	----------	-----------------------	---------------------------

- **Investigador Principal** (min. time commitment: 50%)
- Personal senior
- Personal postdoc
- Estudiantes
- Otros costes de personal (ej. técnicos, project manager, etc.)

A tener en cuenta en todas las categorías:

- % dedicación al proyecto
- coste empresa (incluye SS y cuota patronal)
- pedir apoyo en nuestra entidad (Oficina de Proyectos Europeos e Internacionales)

Categorías de costes

B. SUBCONTRATACIÓN

- **Implementan tareas** (científico-técnicas) descritas en el **Anexo 1**
- Solo partes limitadas (cualitativamente) del proyecto
- **NO** les aplica el **25% de costes indirectos**
- Condición elegibilidad: **mejor relación calidad-precio y ausencia conflictos de interés**

C. PURCHASE COSTS/ COMPRAS

- **Contratación de bienes, trabajos y servicios necesarios para que el PI/equipo desarrolle las tareas** (científico-técnicas) descritas en el **Anexo 1**
- **SI** les aplica el **25% de costes indirectos**
- Condición elegibilidad: **mejor relación calidad-precio y ausencia conflictos de interés**

Subcontract

B.
Subcontracting Costs/€
(No indirect costs)

Purchase

Total
Purchase
costs/€

Categorías de costes

C. PURCHASE COSTS/ COMPRAS

C.1 Travel and subsistence	C.2 Equipment - including major equipment	Consumables incl. fieldwork and animal costs	Publications (incl. Open Access fees) and dissemination	Other additional direct costs	C.3 Total other goods, works and services	Total Purchase costs/€
----------------------------	---	--	---	-------------------------------	---	------------------------

C.1 VIAJES Y DIETAS

- Seguir las **prácticas habituales** de la entidad.
- Justificar la **relación del viaje con el proyecto**.

C.2 EQUIPOS

- La **regla general** sigue siendo la **amortización**.
- Excepcionalmente se podrá **solicitar “full cost”**. Debe justificarse como necesario para la viabilidad del proyecto, incluye viabilidad financiera.

Categorías de costes

C. PURCHASE COSTS/ COMPRAS

C.1 Travel and subsistence	C.2 Equipment - including major equipment	Consumables incl. fieldwork and animal costs	Publications (incl. Open Access fees) and dissemination	Other additional direct costs	C.3 Total other goods, works and services	Total Purchase costs/€
----------------------------	---	--	---	-------------------------------	---	------------------------

C.3 OTROS BIENES, TRABAJOS Y SERVICIOS

- **Fungibles, consumibles**, incluyendo costes de trabajo de campo, costes de laboratorio, animalarios, etc.
- Coste de publicaciones, incluyendo tasas de publicación en **full Open Access**.
- **Otros costes directos adicionales**

Ejemplos: cuotas de inscripción a congresos, página web, traducciones, certificado de auditoría (**CFS**), costes de IPR, royalties para obtener derechos de acceso a BBDD, costes de protección de resultados, etc.

Categorías de costes

ADDITIONAL FUNDING

1M€ adicional, destinado a cubrir costes relativamente grandes que excederían el máximo normal.

Si se solicita “*additional funding*”: explicar en detalle con qué finalidad y en qué categorías está incluido.

NO hay categoría separada para additional funding → **se añade en una categoría u otra según corresponda (normalmente *purchase costs*)**

Finalidades del *additional funding* previstas en convocatoria :

- **Costes de reubicación del IP** si debe trasladarse a un Estado UE o Estado Asociado, desde cualquier lugar del mundo, como consecuencia de haber recibido una ERC.

Ej. coste de billete de ida al país del HI, si está en línea con la práctica habitual de la HI.

Queda excluido transporte para la familia y costes de reubicación relacionados con la familia.

- Compra de **grandes equipos**
- Acceso a **grandes infraestructuras**.
- Otros costes elevados de **trabajo experimental y/o trabajo de campo**, **excluye costes de personal**.

Fuentes de información y guías prácticas:

- Portal Español HE (información y eventos): <http://www.HorizonteEuropa.es>
- NCPs HE: <https://www.horizonteeuropa.es/listado-ncps>

Aspectos Legales y Financieros



Mª Carmen Bello
FECYT
carmen.bello@fecyt.es
91 425 09 09



Andrés Martínez
SOST (Oficina Española de Ciencia y
Tecnología) - CDTI
andres.martinez@sost.be
+32 2 289 26 96/95



Ichka Leon
CSIC
i.leon.ncp@csic.es
+ 34 91 568 15 75



Gustavo García
Oficina Europea. FECYT, MCIN
gustavo.garcia@fecyt.es
+34 91 425 09 09



Diana Castrillón
Universitat Politècnica de València
diana.castrillon@sgi.upv.es
+34 96 3877000 ext 74091

¡Gracias por
su atención!



M^a Carmen Bello