

#innovacion  
#ayudascdti  
#asesoramiento  
#internacionalizacion



# Asuntos legales y financieros en Horizonte Europa. Actualización y principales novedades

Bruselas, 11 de mayo 2022  
Convocatorias 2022 Energía

# Índice



Generalidades



MGA



Participantes

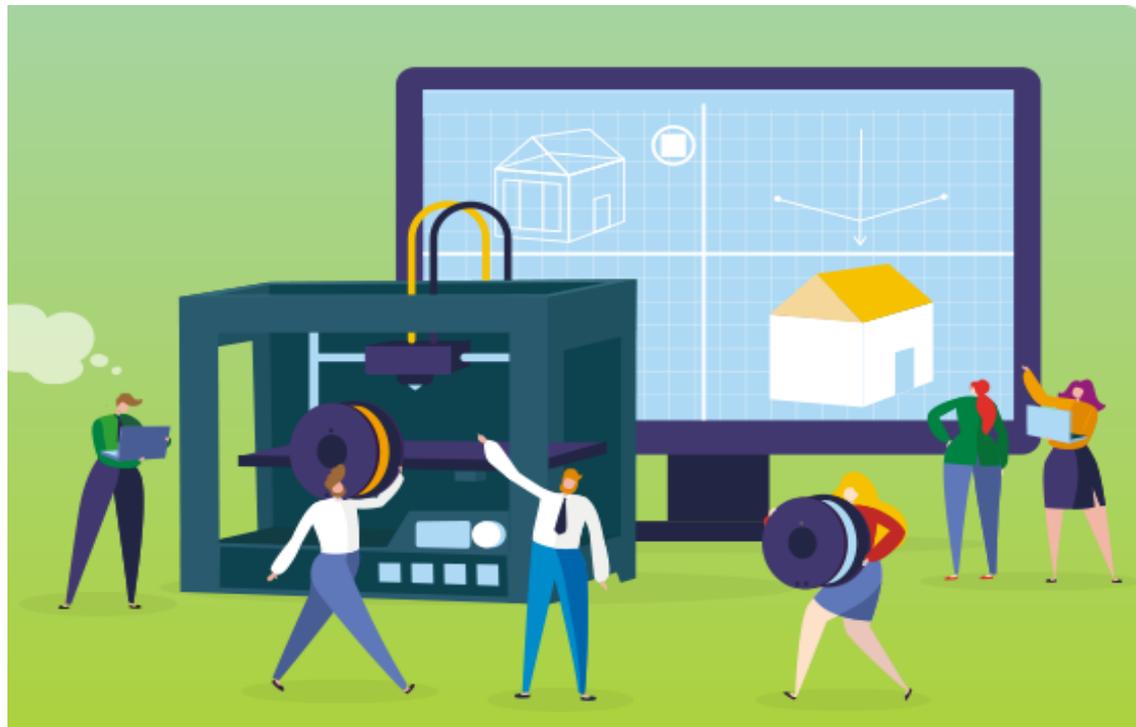


Implementación



Documentación y  
contactos

# 1.Generalidades



# Generalidades: asociación

- **12 países asociados a HE** (Norway, Iceland, Turkey, Moldova, Serbia, Israel, Montenegro, Georgia, Bosnia and Herzegovina, North Macedonia, Armenia and Kosovo\*) con efectos retroactivos a 1 de enero 2021
- Siguen las negociaciones/procesos con 6 países más:
  - **Ucrania:** dada la situación y hasta la entrada en vigor del acuerdo de asociación, las entidades ucranianas en proyectos aprobados, recibirán financiación automática de HE como “Low to Middle income country”
  - **UK:** pendiente de aprobación de un marco de cooperación más general (problemas con primeros proyectos que están pasando a firma del GA)
  - **Túnez y Albania:** acuerdo de asociación firmado pendiente de ratificación
  - **Islas Feroe:** pendiente aprobación necesaria del Parlamento Europeo
  - **Marruecos:** negociaciones en curso

# Generalidades: asociación

---

- El camino a la asociación de **SUIZA** depende de la ratificación del Acuerdo Marco Bilateral General (complicado actualmente)
- Nueva posibilidad de asociación para **terceros países con buena capacidad en I+D** en base al principio de reciprocidad y defensa de los intereses EU: CANADÁ y AUSTRALIA, NUEVA ZELANDA, JAPÓN, COREA DEL SUR y SINGAPUR
- Condiciones de financiación de terceros países en [HE Programme Guide](#).
- [Guía sobre la financiación complementaria en terceros países](#)

## 2.MGA



# MGA GENERAL



# Costes: criterios generales de elegibilidad

---

- Realmente incurridos por el beneficiario
- Incurridos durante la duración del proyecto
- Incurridos en relación con la acción (necesarios)
- Identificables y verificables (prácticas contables habituales del beneficiario)
- Cumpliendo legislación nacional en materia de impuestos, trabajo y SS
- Razonables y justificados (economía y eficiencia)
- **Presupuestados en el Anexo 2**

# PROPUESTA: modelos de costes

- **Costes de Personal**
- **Subcontrataciones**
- **Contrataciones (Purchase costs):** viajes, equipos y otros bienes y servicios
- **Otras categorías de costes:** FSTP, facturas internas, acceso a infraestructuras, etc.)
- **Costes indirectos:** (25% de costes directos en todos los proyectos)
- **Ingresos:**
  - **Ingresos generados por el proyecto**
  - **Otras fuentes de financiación**
  - **Recursos propios**

# CATEGORIA A. Costes de Personal

Application Forms																	
Proposal ID XXXXXXXXX			Acronym XXXXXXXX														
3 – Budget for the proposal																	
		Estimated expenditure							Estimated income								
		Estimated eligible costs							Requested EU contribution		Revenues	Other sources of financing		Total estimated income			
		EU contribution to eligible costs							Income generated by the action	Financial contributions	Own resources						
No	Participant name	Country	A. Personnel costs/€ (a1)	B. Subcontracting costs/€ (b)	C. Purchase costs			D. Other cost categories (dx)				E. Indirect costs/€ (e) = 25% * [(a1) + (c1) + (c2) + (c3) - (d7)]	Total eligible costs (h) = (a1) + (b) + (c1) + (c2) + (c3) + (d) + (e)	Funding rate (U)	Maximum EU contribution to eligible costs (j) = (U) * (h)	Requested EU contribution to eligible costs/€ (Request of grant amount) (m) (n)	(o)
			C.1 Travel and subsistence/€ (c1)	C.2 Equipment/€ (c2)	C.3 Other goods, works and services /€ (c3)	D.X [specific cost categories /€ (dx)]											
1	Participant 1	NL															
2	Participant 2	LB															
	Affiliated Entity	LB															
3	Participant 3	DE															
	Associated Partner	AR															
Total																	

# CATEGORIA A. Costes de Personal



A. Personnel costs	
A.1 Employee (or equivalent)	A.4 SME owner or director/partner/beneficiary
A.2 Natural person under direct contract	
A.3 Secondary person	

- **A.1** Empleados
- **A.2** Personas naturales con un contrato no laboral
- **A.3** Cesiones de personal contra pago (*in-kind contributions against payment*)
- **A.4** Dueños de PYMEs y personas naturales que no reciben salarios (Coste Unitario)

# CATEGORIA A. Costes de Personal

---

## A.1 Empleados cuya remuneración no está vinculada a proyectos (CASUÍSTICA GENERAL)

# CATEGORIA A. Costes de Personal: Empleados (A1)

## Necesario calcular la TARIFA DIARIA

- Calculo de tarifas **por REPORTING PERIOD**
- Prorrata para los meses del año en curso cuando se haga el informe financiero (ya no se puede utilizar el coste del *last closed financial year*)
- Se pueden seguir deduciendo los días de baja maternal/paternal

# CATEGORIA A. Costes de Personal: Empleados (A1)

## Necesario calcular la TARIFA DIARIA

Costes anuales de personal  
215

OK

NO OK

- Sueldos
- Contribuciones a la SS obligatorias empleado/empleador
- Impuestos
- Otros costes obligatorios
- Complementos fijos (contribución a pensión, ayuda familiar, etc. con base en legislación nacional/Convenio)
- Complementos variables basadas en criterios objetivos, practica habitual, aplicado consistentemente, etc.

- Complementos variables arbitrarios
- Bonus basados en objetivos comerciales o en distribución de dividendos
- Bonus sólo para proyectos EU

# CATEGORIA A. Costes de Personal: **Empleados (A1)**

## Soporte documental de los días dedicados

- **Registros de tiempo fiables** (es decir mantener las timesheets en papel o electrónicas para quienes sea practica habitual)
- 
- **Declaración mensual** de los días dedicados al proyecto (plantilla disponible en breve) – desaparecen las timesheets!

# CATEGORIA A. Costes de Personal: Empleados (A1)

## Conversión de horas a días

Para las entidades que sigan manteniendo registros de tiempos en horas, en base a una de estas tres opciones:

1. **Número medio de horas que la persona debe trabajar por día según su contrato**
2. **Horas productivas anuales medias del beneficiario** (min el 90 % del total de horas laborables)
3. **Número fijo de horas** (8h)

Redondeo a **medios días**

# CATEGORIA A. Costes de Personal: Empleados (A1)

---

## A.1 Empleados cuya remuneración se incrementa por la participación en proyectos específicos (PROJECT BASED REMUNERATION)

# CATEGORIA A. Costes de Personal: Empleados (A1)

## Project Based Remuneration

- Será necesario hacer dos caculos y aplicar el resultado menor :

Action daily rate	=	$\frac{\text{actual personnel costs of the person for her/his work in the action over the calendar year}}{\text{days worked by the person in the action over the calendar year}}$
National Projects daily rate	=	$\frac{\text{monthly personnel costs for the person based on the remuneration the person would be entitled to for work in national projects} \times 12}{215}$

# CATEGORIA A. Costes de Personal: **Empleados (A1) ¿?**

- La CE **baraja la posibilidad** de incluir una nueva opción simplificada de imputar los **costes de personal en base a COSTES UNITARIOS** siguiendo una de estas dos metodologías de calculo:
  - **Tarifa fija de 3.469,4€/mes = 3.800€/mes (MSCA) x 91,3%** (coeficientes de ajuste nacional ES)
  - **Media de costes de personal por entidad en el año cerrado/auditado anterior** (actualizable cada 2 años)

# CATEGORIA A. Costes de Personal

A. Personnel costs	
A.1 Employee (or equivalent)	A.4 SME owner or director/partner/beneficiary
A.2 Natural person under direct contract	
A.3 Second person	

**A.2 Personas naturales con un contrato no laboral** (*Natural persons under direct contract*), y

**A.3 personal cedido a título oneroso** (*seconded persons by a third party against payment en H2020*)

- Sus costes reales son elegibles si:
  - trabajan en condiciones similares a las de un empleado
  - el resultado del trabajo pertenece al beneficiario
  - Remuneración similar al personal que realiza tareas similares

# CATEGORIA A. Costes de Personal

A. Personnel costs	
A.1 Employee (or equivalent)	A.4 SME owner or director/partner/beneficiary
A.2 Natural person under direct contract	
A.3 Second person	

- **A.4 Propietarios de PYMEs y personas naturales que no reciban un salario**
- Sus costes se calculan como costes unitarios de acuerdo con el método establecido en el Anexo 2a
- En el caso español para convocatorias 2021-2022 el día está valorado en **257,67 euros**

# CATEGORIA B. Subcontrataciones

Application Forms																	
Proposal ID XXXXXXXXX			Acronym XXXXXXXX														
3 – Budget for the proposal																	
		Estimated expenditure							Estimated income								
		Estimated eligible costs							Requested EU contribution		Revenues	Other sources of financing		Total estimated income			
		EU contribution to eligible costs							Income generated by the action	Financial contributions	Own resources						
No	Participant name	Country	A Personnel costs/€ (a1)	B Subcontracting costs/€ (b1)	C. Purchase costs			D. Other cost categories (dx)				E. Indirect costs/€ (e) = 25% * [(a1) + (c1) + (c2) + (c3) - (d7)]	Total eligible costs (h) = (a1) + (b) + (c1) + (c2) + (c3) + (d) + (e)	Funding rate (U)	Maximum EU contribution to eligible costs (j) = (U) * (h)	Requested EU contribution to eligible costs/€ (Request of grant amount) (m) (n)	(o)
			C.1 Travel and subsistence/€ (c1)	C.2 Equipment/€ (c2)	C.3 Other goods, works and services /€ (c3)	D.X [specific cost categories] /€ (dx)											
1	Participant 1	NL															
2	Participant 2	LB															
	Affiliated Entity	LB															
3	Participant 3	DE															
	Associated Partner	AR															
Total																	

# CATEGORIA B. Subcontrataciones



- Cubren partes limitadas del proyecto
- NO les aplica el 25% de costes indirectos
- Necesario cumplir con los principios de *best value for money* y evitar conflicto de intereses
- Necesario cumplir con las reglas establecidas para compras públicas cuando sea oportuno
- Necesario indicar las subcontrataciones en el Anexo 1

# CATEGORIA C. Contrataciones (purchase costs)

Application Forms																	
Proposal ID XXXXXXXXX			Acronym XXXXXXXX														
3 – Budget for the proposal																	
		Estimated expenditure						Estimated income									
		Estimated eligible costs						Requested EU contribution		Revenues	Other sources of financing		Total estimated income				
		EU contribution to eligible costs						Income generated by the action	Financial contributions	Own resources							
No	Participant name	Country	A. Personnel costs/€ (a)	B. Subcontracting costs/€ (b)	C. Purchase costs (c)						D. Other cost categories [specific cost category] /€ (d)	E. Indirect costs/€ (e) = 25% * [(a) + (b) + (c) + (d)]	Total eligible costs (h) = (a) + (b) + (c) + (d) + (e)	Funding rate (U)	Maximum EU contribution to eligible costs (j) = (U) * (h)	Requested EU contribution to eligible costs/€ (Requested grant amount) (m) (n)	(o)
1	Participant 1	NL															
2	Participant 2	LB															
	Affiliated Entity	LB															
3	Participant 3	DE															
	Associated Partner	AR															
Total																	



## C.1. VIAJES

- Seguir las practicas habituales de la entidad
- Justificar la relación del viaje con el proyecto (agendas, actas, hojas de asistencia, etc.)
- Documentación apropiada para justificar el gasto (billetes, facturas, tarjetas de embarque, etc.)



## C.2 EQUIPOS

- **Opción 1: La amortización sigue siendo la regla general**
- **Opción 2:** Excepcionalmente, se podrá recoger en la Convocatoria los **costes totales** de adquisición y desarrollo de activos en construcción (e.g. prototipos)
- **Opción 3:** Amortización + “full cost” para equipos listados en la Subvención
- **Opción 4:** “Full cost” + amortización para equipos listados en la Subvención



## C.3 OTROS BIENES, TRABAJOS Y SERVICIOS

- Compra/Contratación de bienes, trabajos o servicios necesarios para llevar a cabo el proyecto pero que NO cubren tareas del mismo
- Necesario cumplir con los principios de *best value for money* y evitar conflicto de intereses

Ejemplos: consumibles, IPR, gastos de diseminación, traducciones, costes CFS, etc.

# CATEGORIA D. Otras categorías de costes

Application Forms			Proposal ID XXXXXXXXX      Acronym XXXXXXXX																
3 – Budget for the proposal													Estimated income						
Estimated expenditure													Requested EU contribution		Revenues	Other sources of financing		Total estimated income $(s)=(n)+(o)+(p)+(q)+(r)$	
Estimated eligible costs													EU contribution to eligible costs			Income generated by the action (o)	Financial contributions (q)		Own resources (r)
No	Participant name	Country	A Personnel costs/€ (a1)	B Subcontracting costs/€ (b)	C. Purchases costs (c)			D. Other cost categories (dx)	E. Indirect costs/€ (e) = 25% * [(a1) + (b) + (c) + (d7)]	Total eligible costs (h) = (a1) + (b) + (c1) + (c2) + (c3) + (d) + (e)	Funding rate (U)	Maximum EU contribution to eligible costs (j) = (U) * (h)	Requested EU contribution to eligible costs/€ (Request of grant amount) (m) (n)						
			C.1 Travel and subsistence (c1)	C.2 Equipment (c2)	C.3 Other goods, works and services (c3)	D.X specific cost categories/€ (dx)													
1	Participant 1	NL																	
2	Participant 2	LB																	
	Affiliated Entity	LB																	
3	Participant 3	DE																	
	Associated Partner	AR																	
Total																			





## D.1 FINANCIAL SUPPORT TO THIRD PARTIES

- Financiación en cascada
- Tiene que autorizarse explícitamente en la Convocatoria y limitado en principio a 60.000 EUR (salvo casos muy justificados)
- Se pueden otorgar en formato de subvenciones, premios u otras formas similares
- Se calculan en base a costes reales
- Deben ejecutarse de acuerdo con las condiciones establecidas en el Anexo 1
- No generan costes indirectos



## D.2 FACTURAS INTERNAS

- Costes de **bienes y servicios producidos o prestados directamente para la acción por la propia organización** y que el beneficiario valora sobre la base de sus prácticas contables habituales (ejemplos: consumibles de producción propia, locales especializados, laboratorios, salas blancas, túneles de viento, instalaciones de supercomputación, microscopios electrónicos, etc.)
- **Se pueden incluir en HE sus costes indirectos reales e identificables fehacientemente a través de proxys o key drivers** (incluso *allocation keys*) siempre que sea práctica habitual de los beneficiarios y no incluyan costes no elegibles

# Costes Indirectos: 25% de los Costes Directos

Application Forms															
Proposal ID XXXXXXXXX			Acronym XXXXXXXX												
3 – Budget for the proposal															
		Estimated expenditure							Estimated income						
		Estimated eligible costs							Requested EU contribution		Revenues	Other sources of financing		Total estimated income	
		EU contribution to eligible costs							Income generated by the action (o)	Financial contributions (q)	Own resources (r)				
No	Participant name	Country	A. Personnel costs/€ (a)	B. Subcontracting costs/€ (b)	C. Purchases costs (c) C.1 Travel and subsistence C.2 Equipment C.3 Other goods, works and services			D. Other cost categories [specific cost category] (d)				E. Indirect costs/€ (e) = 25% * [(a) + (b) + (c) + (d)]	Total eligible costs (h) = (a) + (b) + (c) + (d) + (e)	Funding rate (U)	Maximum EU contribution to eligible costs (j) = (U) * (h)
1	Participant 1	NL													
2	Participant 2	LB													
	Affiliated Entity	LB													
3	Participant 3	DE													
	Associated Partner	AR													
Total															

# Tasas de financiación y Contribución UE

Application Forms																	
Proposal ID XXXXXXXXX			Acronym XXXXXXXX														
3 – Budget for the proposal																	
		Estimated expenditure							Estimated income								
		Estimated eligible costs							Requested EU contribution		Revenues	Other sources of financing		Total estimated income			
									EU contribution to eligible costs		Income generated by the action	Financial contributions	Own resources				
No	Participant name	Country	A. Personnel costs/€ (a)	B. Subcontracting costs/€ (b)	C. Purchases costs (c)			D. Other cost categories (d)	E. Indirect costs/€ (e) = 25% * [(a) + (b) + (c) + (d)]	Total eligible costs (f) = (a) + (b) + (c) + (d) + (e)				Funding rate (U)	Maximum EU contribution to eligible costs (j) = (U) * (f)	Requested EU contribution to eligible costs/€ (Request of grant amount) (m) (n)	(e)
1	Participant 1	NL															
2	Participant 2	LB															
	Affiliated Entity	LB															
3	Participant 3	DE															
	Associated Partner	AR															
Total																	

# Ingresos y Otras fuentes de financiación

Application Forms																	
Proposal ID XXXXXXXXX			Acronym XXXXXXXX														
3 – Budget for the proposal																	
		Estimated expenditure							Estimated income								
		Estimated eligible costs							Requested EU contribution		Revenues		Other sources of financing	Total estimated income			
		EU contribution to eligible costs							Income generated by the action	Financial contributions	Own resources						
No	Participant name	Country	A. Personnel costs/€ (a1)	B. Subcontracting costs/€ (b)	C. Purchases costs C.1 Travel and subsistence (c1) C.2 Equipment (c2) C.3 Other goods, works and services (c3)			D. Other cost categories [specific cost category] (dx)	E. Indirect costs/€ (e) = 25% * [(a1) + (b) + (c1) + (c2) + (c3) + (dx)]	Total eligible costs (h) = (a1) + (b) + (c1) + (c2) + (c3) + (d) + (e)	Funding rate (U)	Maximum EU contribution to eligible costs (j) = (U) * (h)	Requested EU contribution to eligible costs/€ (Requested grant amount) (m) (n)	(e)	(q)	(r)	(s)=(n) + (o) + (p) + (q) + (r)
1	Participant 1	NL															
2	Participant 2	LB															
	Affiliated Entity	LB															
3	Participant 3	DE															
	Associated Partner	AR															
Total																	



## INGRESOS

- Desaparece completamente el concepto de ingresos (*receipts*) para entidades sin ánimo de lucro
- Tampoco se consideraran como ingresos las cesiones de recursos sin contraprestación (*in-kind contributions free of charge*) aunque se cedan específicamente para el proyecto
- Y como derogación específica de HE: los ingresos generados por la explotación de los resultados de estos proyectos tampoco se consideraran ingresos (igual que en H2020)



## OTRAS FUENTES DE FINANCIACIÓN

- Nuevas columnas alineadas con el equilibrio presupuestario (gastos = ingresos) exigido por el Reglamento Financiero UE.
- Para los proyectos HE en las que el porcentaje de financiación sea del 100%, las columnas de ingresos deben rellenarse con “0”.
- Para los proyectos HE donde el porcentaje de financiación sea  $<100\%$ , los participantes deben indicar las “otras fuentes” de las que procederá el resto de la financiación: ingresos generados por la acción, recursos propios o contribuciones financieras.

# 3.Participantes



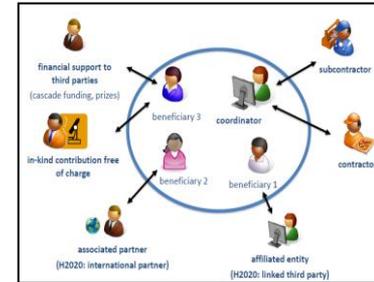
# Participantes: Beneficiarios y Terceras Partes

Application Forms																		
Proposal ID XXXXXXXXX				Acronym XXXXXXXX														
3 – Budget for the proposal																		
No	Participant name	Country	Estimated expenditure							Estimated income								
			Estimated eligible costs							Requested EU contribution		Revenues		Other sources of financing		Total estimated income		
			A. Personnel costs/€ (a)	B. Subcontracting costs/€ (b)	C. Purchases costs (c)			D. Other cost categories [specific cost category/€] (d)	E. Indirect costs/€ (e) = 25% * [(a) + (b) + (c) - (d)]	Total eligible costs (h) = (a) + (b) + (c) + (d) + (e)	Funding rate (U)	Maximum EU contribution to eligible costs (j) = (U) * (h)	Requested EU contribution to eligible costs/€ (Requested grant amount) (m) (n)	Income generated by the action (o)	Financial contributions (q)		Own resources (r)	
(s)=(n) + (o) + (p) + (q) + (r)																		
1	Participant 1	NL																
2	Participant 2	LB																
	Affiliated Entity	LB																
3	Participant 3	DE																
	Associated Partner	AR																
Total																		

# Participantes: Beneficiarios y Terceras Partes

## AFFILIATED ENTITIES (entidades vinculadas al beneficiario):

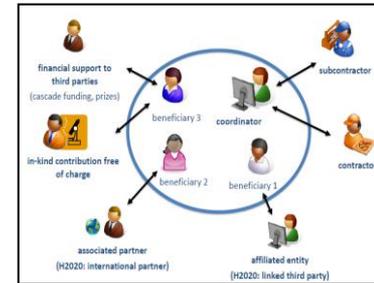
- Debe existir un vínculo económico/legal que no se limite al proyecto HE
- Se incluyen sus costes igual que para un beneficiario
- Necesario mencionarlas/justificarlas en el **Apartado 3.2 de la Parte B**
- Similares obligaciones de reporting que el beneficiario



# Participantes: Beneficiarios y Terceras Partes

**ASSOCIATED PARTNERS:** entidades vinculadas a uno, varios beneficiarios o todos los miembros de un consorcio HE:

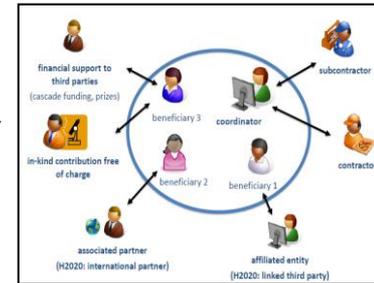
- Realizan tareas del proyecto (sin limite especifico) que hay que incluir/justificar en el **Apartado 3.2 de la Parte B**
- **No firman el GA, ni reciben financiación,**
- **Su presupuesto TOTAL se incluye en la nueva columna Other sources of funding** (como financial contributions en caso de que recibieran financiación de su Administración o como own resources)
- **No es necesario un vinculo económico/legal con el beneficiario,**
- **El o los beneficiarios a los que estén “asociados” deben garantizar** que los AP se sometan a Auditorias/Controles, además de aplicárseles algunas de las obligaciones del MGA, en concreto, los Art. 11 (ejecución adecuada), 12 (conflicto de intereses), 13 (confidencialidad y seguridad), 14 (ética), 17.2 (visibilidad), 18 (normas específicas para llevar a cabo la acción), 19 (información) y 20 (mantenimiento de registros).



# Participantes: Beneficiarios y Terceras Partes

## CESIONES DE RECURSOS (IN-KIND CONTRIBUTIONS):

- **Desaparece la figura de in-kind contribution against payment** aunque sus costes siguen siendo elegibles en las categorías de:
  - Costes de Personal (requisitos de seconded personnel A.3), o
  - Contrataciones/Subcontrataciones y deben por tanto cumplir con los principios de Best Value for Money y evitar Conflicto de Intereses
- **Las in-kind contributions free of charge** se mantienen y se declararan como costes directos, desapareciendo la distinción entre las cesiones prestadas dentro o fuera de las instalaciones del beneficiario



# 4. Implementación



# Resultados: explotación

## ● NOVEDADES:

- **Novedad 1: Plan de D&E completo durante los primeros 6 meses del proyecto** (borrador suficiente a nivel de propuesta)
- **Novedad 2: Obligación de hacer los “best efforts” para explotar resultados directa o indirectamente hasta cuatro años después de la finalización de la acción.** Además, si no hay explotación en 1 año tras la finalización del proyecto: obligación de usar la **Horizon Results Platform**
- **Novedad 3: obligaciones adicionales de explotación para casos de emergencias públicas** (concesión de licencias no exclusivas a sus resultados hasta 4 años tras la finalización de la acción a las entidades que se comprometan a explotar rápida y ampliamente los resultados)

# Resultados: explotación

## ● NOVEDADES:

- **Novedad 4: Research Ownership List (ROL)** obligatoria al final del proyecto para conocer los resultados explotables y sus dueños así como el valor añadido potencial de su uso.
- **Novedad 5:** Limitaciones a las transferencias y a la concesión de licencias debido a **activos estratégicos, intereses, autonomía o razones de seguridad para la UE y/o sus Estados Miembros** cuando las condiciones de la convocatoria lo establezcan

# Resultados: explotación

## ● NOVEDADES:

- **Novedad 6: Open Access a PUBLICACIONES:** Acceso inmediato (máximo fecha de publicación) a través de repositorios confiables (trusted repositories) y solo las tasas por publicación de peer-reviewed scientific publications en plataformas OA serán un coste elegible (ya no hybrid journals)
- **Novedad 7: Open Access a DATOS:** Más énfasis en la gestión de los datos que en hacerlos abiertos. **Research Data Management Plan** (modelo disponible en “reference documents”) es obligatorio para proyectos que usen o generen datos a nivel de propuesta y refinado durante los 6 primeros meses del proyecto. En algunos proyectos: obligación de depósito de datos en la European Open Science Cloud (EOSC)

# Implementación: viabilidad financiera (FVC)

- Por regla general, **la comprobación de la capacidad financiera se hará a coordinadores si el importe de la subvención solicitada es igual o superior a 500.000 EUR** (excepto para organismos públicos u organizaciones internacionales)
- Si es necesario, **también puede hacerse para los demás solicitantes, incluidas las entidades afiliadas**. Si la capacidad financiera está garantizada estructuralmente por otra entidad jurídica, se verificará la capacidad financiera de ésta ([Anexo 3.A MGA](#))
- **Si la autoridad que concede la subvención considera que la capacidad financiera no es satisfactoria**, podrá exigir:
  - más información;
  - un régimen de responsabilidad financiera reforzada, es decir, la responsabilidad conjunta y solidaria de las entidades afiliadas (véase el anexo G);
  - una prefinanciación troceada o incluso denegar la prefinanciación;
  - solicitar la sustitución del solicitante en cuestión o, en su caso, rechazar toda la propuesta

# Implementación: controles y auditorías

## ● Certificate on the Financial Statements (CFS)

- 'Standard' CFS threshold se incrementa el mínimo hasta 430.000 EUR de financiación EU solicitada (incluyendo todos los costes).
- Para los beneficiarios que tengan un SPA (low risk) el techo se eleva a 725.000 EUR
- NO aplica a los proyectos basados solo en costes unitarios como MSCA o LUMP SUMs
- Se entrega solo una vez al finalizar la acción como en H2020
- El coste del CFS sigue siendo elegible (Purchase costs: other costs)

# Más información

---



# Documentos de referencia: MGA GENERAL

---

- [Reglas de Participación](#) (REGLAMENTO (UE) 2021/695)
- [Corporate Model Grant Agreement \(MGA\)](#)
- [Work Programmes \(WP\) & Calls documents](#)
- [General Annexes WP 2021-2022](#): condiciones de admisibilidad y elegibilidad, criterios de capacidad financiera y operativa, criterios de exclusión y evaluación, etc.
- [Online Manual](#): de la propuesta a la auditoria paso a paso
- [EU F&T Online Manual](#): Manual de uso del Portal del Participante
- [Annotated Grant Agreement](#): Guía legal y financiera detallada MGA
- [Programme Guide](#): estructura, presupuesto y prioridades políticas de Horizonte Europa
- Todas las novedades vía el [F&T Opportunities Portal](#)

# Documentos de referencia: LUMP SUM MGA

---

- [LUMP SUM MGA](#)
- [LUMP SUM AMGA H2020](#)
- [LUMP SUM Decision HE](#)
- [LUMP SUM templates \(RIAs e IAs\)](#)
- [LUMP SUM templates \(CSAs\)](#)
- [LUMP SUM Annex \(detailed estimation of costs\)](#)
- [LUMP SUM FAQs](#)
- [What do I have to know about LUMP SUMS? \(ppt\)](#)
- [What do I have to know about LUMP SUMS? \(video\)](#)
- [\*\*Lump Sum Quick Guide\*\*](#)

# Puntos Nacionales de Contacto

- Portal Español HE (información y eventos): <http://www.HorizonteEuropa.es>
- NCPs HE: <https://www.horizonteeuropa.es/listado-ncps>

## Aspectos Legales y Financieros



**Mª Carmen Bello**

Instituto de Salud Carlos III  
mc.bello@eu-isciii.es  
+ 34 91 822 25 03



**Andrés Martínez**

SOST (Oficina Española de Ciencia y  
Tecnología) - CDTI  
andres.martinez@sost.be  
+32 2 289 26 96/95



**Diana Castrillón**

Universitat Politècnica de València  
diana.castrillon@sgi.upv.es  
+34 96 3877000 ext 74091



**Moira Torrent**

CSIC  
moira.torrent@csic.es  
+ 34 915 68 18 73



**Gustavo García**

Oficina Europea. FECYT, MCIN  
gustavo.garcia@fecyt.es  
+34 91 425 09 09

+info sobre programas y ayudas CDTI  
para  
proyectos de I+D empresarial e innovación



@CDTIoficial